**Главный эксперт Отдела инвестирования и учета активов**

**Квалификационные требования:**

* высшее финансовое (экономическое) образование;
* опыт работы не менее 5 лет в областях, соответствующих функциональным направлениям данной должности;
* знание отечественного банковского законодательства и нормативно-правовой базы Национального Банка и АФР;
* приветствуется опыт аналитической и исследовательской работы по финансово-экономическим направлениям;
* навыки эффективной коммуникации, тайм-менеджмента
* самостоятельность в управлении проектами в рамках стратегии развития
* уверенный пользователь MS Office – Power Point, Word, Excel.

**Обязанности:**

* осуществление оценки рисков и доходности портфелей активов, переданных доверительному управляющему;
* осуществление анализа портфелей, контроль за деятельностью и соблюдением договорной дисциплины доверительных управляющих активами Фонда;
* осуществление сбора информации о доверительных управляющих и дальнейший анализ компаний, осуществляющих услуги доверительного управления активами клиентов;
* осуществление работы по заключению договоров по оказанию услуг, связанных с инвестиционной деятельностью (с том числе доверительное управление и кастодиальная деятельность);
* составление и подписание актов сверки при передаче активов в доверительное управление;
* осуществление взаимодействия с кастодианами
* осуществление сверки данных по инвестированию активов Фонда согласно представленной информации кастодиана и доверительного управляющего активами Фонда;
* осуществление подготовки периодической отчетности по доверительному управлению активами Фонда;
* осуществление контроля за деятельностью доверительных управляющих;
* разработка и актуализация внутренних нормативных документов Фонда, связанных с деятельностью Отдела, в том числе регламентирующих порядок инвестирования и выбора доверительного управляющего активами Фонда;
* участие в автоматизации бизнес-процессов Отдела;
* участие в разработке проектов внутренних нормативных документов Фонда;
* участие в разработке плана развития, годового отчета Фонда по вопросам, относящимся к деятельности Отдела.

**Условия работы:**

* г. Алматы.
* пятидневная рабочая неделя;
* нормированный рабочий график. Удаленная работа не рассматривается.
* испытательный срок – 3 месяца;

Размер заработной платы оговаривается при собеседовании